

## **Vedtægter for den selvejende institution Skærbæk Lystbådehavn.**

### 1.

#### Navn og hjemsted

Institutionens navn er "Skærbæk Lystbådehavn S/I". Dens hjemsted er Fredericia kommune.

### 2.

#### Formål

Institutionens formål er at drive en lystbådehavn i Skærbæk med dertil hørende faciliteter.

### 3.

#### Regler for udlejning

Institutionens bådepladser skal udlejes til medlemmer af Skærbæk Bådeklub i den rækkefølge, de ved indbetaling af indskud er optaget på Lystbådehavns tegningsliste. Ved overtegning oprettes en venteliste, hvorfra bådpladser tildeles efter rækkefølgen

1. Medlemmer med fast bopæl i Fredericia kommune.
2. Andre medlemmer med fast bopæl i Danmark.

Medlemskab af Skærbæk Bådeklub kræves dog først fra det tidspunkt, hvor der indgås lejekontrakt med Skærbæk Lystbådehavn, der skal have medlemsnummer i Skærbæk Bådeklub oplyst.

Andre medlemmer med fast bopæl i Danmark, som har stået på venteliste i 5 år og i denne periode uafbrudt har haft lejeaftale med Skærbæk Lystbådehavn S/I, skal ved tildeling af pladser ligestilles med medlemmer med fast bopæl i Fredericia Kommune.

Indskud fra medlemmer, der grundet overtegning optages på ventelisten, tilbagebetales på begæring, idet medlemmet samtidig slettes af ventelisten. Bådpladslejere optages på ventelisten forud for andre i samme tildelingsgruppe, når det drejer sig om at bytte den lejede bådplads til en anden størrelse.

Der udarbejdes særskilt lejekontrakt for hvert lejemål, der skal være uoverdrageligt og uden adgang til fremleje. Ved ophør af lejemål overgår udlejeretten til Skærbæk Lystbådehavn. Såfremt en lejer midlertidig ikke gør brug af den lejede liggeplads, bevares retten til lejemålet indtil det opsiges af lejeren.

Institutionens takster for benyttelse af havnens faciliteter fastsættes for et år ad gangen på den ordinære generalforsamling.

For fastudlejede bådpladser opkræves leje halvårsvist forud. For benyttelse af andre faciliteter fastsætter bestyrelsen tidspunktet for opkrævning.

Bestemmelser om lejernes pligt til at overholde ordens- og havnereglement skal tilligemed sanktioner i tilfælde af misligholdelse fremgå af lejekontrakterne.

4.

Institutionens formue

Institutionens egenkapital består af lejernes indskud samt akkumulerede over- eller underskud iflg. de godkendte regnskaber. Institutionens anlægskapital tilvejebringes ved deposita fra lejerne efter de til enhver tid gældende takstregulativer. Yderligere kapital kan tilvejebringes ved optagelse af lån i pengeinstitutter eller realkreditinstitutioner. Institutionens formue anvendes til anlæg af en lystbådehavn med dertil hørende land- og søværts faciliteter. Formue, der ikke benyttes til fremme af institutionens formål, indsættes i bank/sparekasse eller anbringes i børsnoterede obligationer efter bestyrelsens nærmere bestemmelse.

Ved lejemåls ophør tilbagebetales lejeren et eventuelt resttilgodehavende på det af ham ydede depositum. Udbetaling finder dog først sted, når lejemålet er genudlejet, og nyt depositum er indbetalt af den nye lejer.

5.

Anvendelse af overskud

Institutionens nettooverskud kan - bortset fra normal forrentning af indskudskapital - udelukkende anvendes til institutionens formål.

6.

Hæftelse

I forhold til tredjemand hæfter institutionen alene med sin egenkapital. Institutionens lejere har intet personligt ansvar for institutionens forpligtelser.

7.

Ordinær generalforsamling

Generalforsamlingen har den højeste myndighed i alle havnens anliggender. Den ordinære generalforsamling, der afholdes hvert år i februar måned, indkaldes med mindst 21 dages varsel ved skriftlig eller elektronisk meddelelse til de af lejerne, der har stemmeret. Indkaldelse kan endvidere ske ved annoncering i Skærbæk Bådeklubs klubblad eller ved opslag på et Skærbæk Lystbådehavn eller Skærbæk Bådeklub tilhørende elektronisk medie, hvortil lejerne har adgang.

Dagsordenen bekendtgøres senest 8 dage før generalforsamlingens afholdelse på tilsvarende måde.

Forslag, der ønskes forelagt generalforsamlingen til vedtagelse, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse, og disse forslag optages i dagsordenen.

Stemmeret har alle lejere, der både har betalt depositum til institutionen og har indgået lejemål om liggeplads i institutionens havn. Stemmeret kan kun udøves ved personligt fremmøde eller ved fuldmagt til ægtefælle/samlever, idet et lejemål kun giver én stemme.

## 8.

### Dagsorden

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år.
3. Forelæggelse af regnskab for det forløbne år og budget for det kommende år til godkendelse.
4. Fastsættelse af takster i takstregulativ.
5. Behandling af indkomne forslag.
6. Valg af formand, i lige årstal.
7. Valg af den øvrige bestyrelse, 2 medlemmer.
8. Valg af 1 suppleant til bestyrelsen.
9. Valg af revisor.
10. Eventuelt.

## 9.

### Generalforsamlingens ledelse m.v.

Generalforsamlingen vælger sin dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen, til at lede forhandlingerne. Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, jfr. dog par. 16 og 17.

Dirigenten bestemmer afstemningsmåden. Dog skal afstemning og valg foregå skriftligt, såfremt ønske herom fremsættes af mindst 3 stemmeberettigede lejere, ligesom alle afstemninger om eksklusion skal foregå skriftligt.

Generalforsamlingens beslutninger indføres i en protokol, hvori også et referat af forhandlingerne optages i det omfang dirigenten bestemmer.

## 10.

### Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, når mindst 1/4 af de stemmeberettigede lejere skriftligt stiller krav herom til bestyrelsen. I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 1 måned efter, at begæringen er fremsat overfor bestyrelsen med oplysning om det emne, der ønskes behandlet.

Om indkaldelsesmåde og udsendelse af dagsorden gælder bestemmelserne i par. 7.

## 11.

### Bestyrelsen

Institutionen ledes af en bestyrelse på i alt 5 personer, hvoraf de 4 vælges blandt de af havnens lejere, der har stemmeret på generalforsamlingen. Bestyrelsens 5. medlem udpeges af bestyrelsen i Skærbæk Bådeklub, fortrinsvis blandt de medlemmer af Skærbæk Bådeklubs bestyrelse, der har stemmeret på en generalforsamling i Skærbæk Lystbådehavn.

Bestyrelsen består af en formand, en næstformand, en sekretær, en kasserer samt en broformand. Bortset fra valg af formand konstituerer bestyrelsen sig selv.

Afstemninger over bestyrelsens virksomhed afgøres ved almindeligt stemmeflertal, og i tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 af dens medlemmer er tilstede. Bestyrelsens beslutninger indføres i en beslutningsprotokol, som efter mødet underskrives af samtlige medlemmer, der var tilstede under behandlingen af mødets dagsorden.

Indkaldelse til møde foretages af bestyrelsens formand, når denne finder det påkrævet eller når 2 af bestyrelsens medlemmer stiller krav herom, dog skal der mindst afholdes ét bestyrelsesmøde i hvert kvartal.

Formanden fastsætter mødets tid og sted og udarbejder dagsorden på grundlag af foreliggende sager og indkomne forslag.

Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden.

## 12.

### Økonomiske dispositioner

Bestyrelsen sørger for overholdelse af de institutionen påhvilende kontraktlige forpligtelser samt forfølgelse af rettigheder tilhørende institutionen. Bestyrelsen er bemyndiget til at optage lån, herunder med sikkerhed i institutionens ejendele, og sørge for at låneydelser etc. betales rettidigt.

## 13.

### Tegningsberettigelse

Institutionen tegnes af formanden, kassereren og et andet bestyrelsesmedlem alle tre i forening.

14.

Regnskab og budget

Institutionens regnskabsår er 1. januar til 31. december. Bestyrelsen skal inden 1. februar udarbejde regnskab for det foregående samt budget og takstregulativ for det kommende år.

Regnskabet, der udarbejdes efter god regnskabsskik, skal sammen med budgettet og takstregulativet fremlægges til godkendelse på institutionens ordinære generalforsamling i februar måned.

15.

Revision

Institutionens regnskab revideres af en af generalforsamlingen valgt statsautoriseret revisor, der fungerer indtil generalforsamlingen vælger en ny revisor i stedet.

Bestyrelsen tilrettelægger sammen med institutionens statsautoriserede revisor et forsvarligt regnskabssystem.

16.

Vedtægtsændringer

Forandringer af vedtægterne kan ske på enhver generalforsamling, når mindst 2/3 af institutionens stemmeberettigede lejere er tilstede, og når mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås flertal på en generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, skal bestyrelsen inden 14 dage med sædvanlig varsel indkalde en ny generalforsamling. Hvis også 2/3 af de på denne generalforsamling afgivne stemmer er for forslaget, er dette vedtaget, uanset hvilket antal stemmeberettigede lejere, der er tilstede. Ændring af vedtægternes par. 3, 4 og 17 skal godkendes af Ministeriet for offentlige arbejder og Fredericia kommune.

17.

Institutionens ophør

Bestemmelse om institutionens ophør eller overdragelse kan kun tages på en i dette øjemed særlig indkaldt generalforsamling. Til dennes beslutningsdygtighed kræves, at mindst 2/3 af institutionens stemmeberettigede lejere er tilstede, og til forslagets vedtagelse kræves, at mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås sådant flertal på en generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, indkaldes til en ny generalforsamling, hvor beslutning træffes med ovennævnte stemmeflerhed, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer, der er tilstede.

En efter likvidationsstatus konstateret nettoformue skal efter tilbagebetaling og normal forrentning af lejernes indskud, deposita og lån, anvendes til videreførelse af institutionens formål.

Vedtaget på ordinær generalforsamling 3. februar 2011.

-----  
Niels Hansen, dirigent

Vedtaget på ekstraordinær generalforsamling 30. april 2011.

-----  
Niels Hansen, dirigent

**Bestyrelse:**

-----  
Steen C. Olsen  
(formand)

-----  
Søren Aaskov

-----  
Jens Quorning

-----  
Tage Hansen

-----  
Henrik Thomsen